



UNIwersYTET
OPOLSKI

Opole, dnia20.....r.

.....
Nazwisko i imię pracownika

.....
Jednostka organizacyjna

WNIOSEK O URLOP

(sporządza się 7 dni przed rozpoczęciem urlopu)

Proszę o udzielenie mi urlopu wypoczynkowego, bezpłatnego, szkolnego, okolicznościowego

w ilości dni od dnia do dnia 20.....r.

W okresie tym przebywać będę w

Uregulowanie zastępstwa – na zastępstwo wyznaczam

.....
Kierownik jednostki organizacyjnej

.....
Podpis pracownika



UNIwersYTET
OPOLSKI

Opole, dnia20.....r.

.....
Nazwisko i imię pracownika

.....
Jednostka organizacyjna

WNIOSEK O URLOP

(sporządza się 7 dni przed rozpoczęciem urlopu)

Proszę o udzielenie mi urlopu wypoczynkowego, bezpłatnego, szkolnego, okolicznościowego

w ilości dni od dnia do dnia 20.....r.

W okresie tym przebywać będę w

Uregulowanie zastępstwa – na zastępstwo wyznaczam

.....
Kierownik jednostki organizacyjnej

.....
Podpis pracownika